

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Viviana Cáceres Troncoso.	
<b>RUT</b>	:	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Periodo mes de Junio.	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 29	<b>MONTO BRUTO</b> : \$543.248
<b>PROGRAMA</b>	: Programa Comunitario Personas Mayores	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO</b> : 04-06.47.01
<b>CARGO</b>	: Masoterapeuta programa personas mayores.	

### FUNCIONES (según contrato):

1. Profesional especializado/a en masoterapia para personas mayores de la comuna con el fin de velar por el bienestar físico y terapéutico a través de masajes y técnicas que permitan el alivio de dolencias propias de la edad.
2. Llevar registro de las intervenciones realizadas a las personas mayores de la comuna, ya sea en planilla o documento físico que avale la prestación de servicio.
3. Participación en actividades y apoyo en las tareas encomendadas por la DIDECO.

### Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Atenciones Masoterapéuticas a personas mayores.	Planillas de atenciones (Anexó)

Firma funcionario	Firma Jefe Directo	Jefe Departamento
-------------------	--------------------	-------------------

Firma Director